
	«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты		
	Номенклатураға сәйкес тіркеу № _____	2022 жылғы _____ редакция 1	11 беттің 1


«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС Бас директорының
2022 жылғы «07» маусым
№ 07-03/180 бұйрығымен
БЕКІТІЛДІ

«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты

	«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты		
	Номенклатураға сәйкес тіркеу № _____	2022 жылғы _____ редакция 1	11 беттің 2

Мазмұны

1. Жалпы ережелер	3
2. Қолданылу саласы.....	3
3. Терминдер және анықтамалар	4
4. Мүдделер қақтығысын басқарудың негізгі қағидалары	4
5. Мүдделер қақтығысының жағдайлары	5
6. Мүдделер қақтығысын ашу тәртібі	6
7. Мүдделер қақтығысын болдырмау	7
8. Жұмыскерлердің мүдделер қақтығысының туындауын болдырмау жөніндегі міндеттері	8
9. Мүдделер қақтығысын қарау және реттеу тәртібі	9
10. Мүдделер қақтығысын шешудің мүмкін шаралары	9
11. Жауапкершілік.....	10
12. Қорытынды ережелер.....	10
13. Қосымша.....	11

	«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты		
	Номенклатураға сәйкес тіркеу № _____	2022 жылғы _____ редакция 1	11 беттің 3

1. Жалпы ережелер

1. Осы «Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты (бұдан әрі - тиісінше Саясат және Қазмедиа) «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы», «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының заңдарына, Корпоративтік әдеп кодексіне және Қазмедианың өзге де ішкі құжаттарына сәйкес әзірленді.

2. Осы Саясат мүдделер қақтығысын болдырмау мақсатында әзірленді және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі тетіктерінің бірі болып табылады. Мүдделер қақтығысына байланысты елеулі бұзушылықтар Қазмедианың іскерлік беделіне нұқсан келтіруі және оған барлық мүдделі тараптардың сеніміне нұқсан келтіруі мүмкін. Жұмыскердің жеке мүдделері олардың бейтараптық, адалдық және Қазмедиа мүдделерін қорғау қағидаттары негізінде өздерінің лауазымдық, функционалдық міндеттерін орындауына әсер етпеуі тиіс.

3. Осы Саясат мүдделер қақтығысының жағдайларын, олардың алдын алу және реттеу жөніндегі шараларды, сондай-ақ мүдделер қақтығысын басқару процесіне барлық қатысушылардың жауапкершілігін айқындайды.

4. Қазмедиа қызметкерлердің Қазмедиадағы өз міндеттерін/лауазымдық міндеттерін орындау шеңберінен тыс заңды жеке мүдделері болуы мүмкін екенін түсінеді, бірақ Қазмедиадағы осындай жеке мүдделер мен міндеттер/ лауазымдық міндеттер арасындағы кез келген мүдделер қақтығысы осы Саясатқа сәйкес ашылуы және реттелуі тиіс.


5. Бизнес - серіктестермен, контрагенттермен және үшінші тұлғалармен қарым-қатынаста Қазмедиа тараптар бір-біріне қатысты барынша адал, сапалы, әділ және бейілді әрекет етуге, сондай-ақ мүдделер қақтығысының алдын алу, анықтау және болдырмау жөнінде жан-жақты шаралар қолдануға міндетті болатын сенімгерлік қатынастарды орнатуға және сақтауға сенеді.

2. Қолданылу саласы

6. Осы Саясат Қазмедианың барлық жұмыскерлерімен танысу және оны мүлтіксіз сақтау үшін міндетті болып табылады

7. Осы Саясат Корпоративтік этика кодексімен, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатпен, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес менеджменті жүйесі саласындағы саясатпен және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы белгіленген тәртіппен бекітілген өзге де құжаттармен бірлесіп қолданылады.

8. Осы Саясат Қазмедианың корпоративтік веб-сайтында орналастырылуы тиіс.

	«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты		
	Номенклатураға сәйкес тіркеу № _____	2022 жылғы _____ редакция 1	11 беттің 4

3. Терминдер мен анықтамалар

9. Осы Саясатта келесі терминдер мен анықтамалар қолданылады:

1) административно-хозяйственные функции – Қазмедианың балансындағы мүлікті басқаруға және оған билік етуге Қазақстан Республикасының заңында белгіленген тәртіппен берілген құқық

2) жақын туыстар – ата-аналар (ата-ана), балалар, бала асырап алушы (қыз асырап алушы), бала асырап алғандар (қыз асырап алғандар),), ата-анасы бір және ата-анасы бөлек аға-інілері мен апа-сіңлілері, ата, әже, немерелер;

3) мүдделер қақтығысы - лауазымды тұлғалардың жеке мүдделері мен олардың лауазымдық өкілеттіктері арасындағы қайшылық, бұл ретте аталған адамдардың жеке мүдделері олардың өз лауазымдық өкілеттіктерін тиісінше орындамауына әкеп соғуы мүмкін;

4) жеке мүдделер - жеке мүліктік пайда немесе Қазмедианың ішкі құжаттарында белгіленген жалақыны және басқа да төлемдерді алумен байланысты емес Қазмедиадан жеке пайда алуға мүдделілік;

5) ұйымдастырушылық-өкімдік функциялар – қызмет бойынша бағынысты адамдардың орындауы үшін міндетті бұйрықтар мен өкімдерді шығаруға, сондай-ақ бағынысты адамдарға қатысты көтермелеу шаралары мен тәртіптік жазалар қолдануға Қазақстан Республикасының заңында белгіленген тәртіппен берілген құқық;

6) жұмыскер - Қазмедиамен еңбек қатынасында тұрған жеке тұлға;

7) жекжат – жұбайының (зайыбының) бауырлары, апа-сіңлілері, ата-аналары және балалары;

8) комплаенс - офицер - Қазмедиада комплаенс қызметін жүзеге асыруға жауапты;


10. Осы Саясатта қолданылатын, бірақ айқындалмаған терминдер олар Қазақстан Республикасының заңнамасында және Қазмедиа ішкі құжаттарында қолданылатын мағынада пайдаланылады

4. Мүдделер қақтығысын басқарудың негізгі қағидалары

11. Қазмедиа мүдделер қақтығысын басқарудың (алдын алу және реттеу) келесі түйінді қағидаттары негізінде мүдделер қақтығысын басқаруды жүзеге асырады:

1) заңдылық қағидасы - осы Саясаттың Қазақстан Республикасының заңнамасына және Қазмедиа ішкі құжаттарына сәйкестігі;

2) Қазмедиа мүдделерін қорғау қағидасы. Мүдделерді қорғау Қазмедиа - жеке қалауына қарай емес, Қазақстан Республикасының заңнамасына және Қазмедианың ішкі құжаттарына сүйене отырып, шешім қабылдауға міндетті әрбір қызметкердің борышы;

	«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты		
	Номенклатураға сәйкес тіркеу № _____	2022 жылғы _____ редакция 1	11 беттің 5

3) ашықтық пен есеп берушілікті қамтамасыз ету қағидасы - белгіленген рәсімдер шеңберінде лауазымдық міндеттерді орындау ашықтық пен есеп берушілікті қамтамасыз етудің негізін құрайды, бұл мүдделер қақтығысын болғызбауға немесе реттеуге ықпал етеді;

4) әділдік және жеке қарау қағидаты - мүдделер қақтығысының әрбір жағдайы Қазмедиа үшін ықтимал тәуекелдерді бағалай отырып, жеке тәртіппен қаралуға және уақтылы реттелуге тиіс. Жұмыскерлер мүдделер қақтығысының нақты жағдайын бұрмалайтын кез-келген субъективтілікті, соның ішінде жеке және басқа мүдделердің кез-келген әсерін және мүдделер қақтығысын зерттеу процесі мен нәтижелеріне әртүрлі факторларды азайтуға тырысуы керек;

5) құпиялылық қағидасы - құпиялылықты қатаң сақтау: мүдделер қақтығысы туралы мәліметтерді ашу үдерісінен және мүдделер қақтығысын одан әрі реттеу үдерісінен бастап, қарастырылып отырған жағдай бойынша қорытынды шығару және түпкілікті шешім қабылдау кезеңіне дейін;

6) тартылу қағидасы - Қазмедиа жұмыскерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың ережелері туралы хабардар болуы және олардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар мен рәсімдерді қалыптастыруға және іске асыруға, оның ішінде мүдделер қақтығысының алдын алу, анықтау және реттеу саласында белсенді қатысуы;

7) төзбеушілік және ішкі мәдениет қағидаты – Қазмедиа өзінің жұмыс ортасында мүдделер қақтығысының туындауына мәдениетті және жоғары дәрежеде төзбеушілікті қалыптастырады. Қазмедиа өз қызметкерлерінің ықтимал мүдделер қақтығысын ашуын құптайды және осы Саясаттың ережелерін түсінуге бағытталған ашық қарым-қатынастың ішкі мәдениетін дамытады;


8) жеке үлгі қағидаты-жоғары басшылық өз іс-әрекеттерімен парасаттылық пен әдепті мінез-құлықтың жеке үлгісі ретінде қызмет етеді, кәсіпқойлыққа бейілділігін көрсетеді және осы саясаттың талаптарын мүлтіксіз орындайды;

9) дербес жауапкершілік және жазадан құтылмаушылық қағидасы - мүдделер қақтығысы фактісіне жол берген жұмыскердің тікелей басшысы уақтылы анықталмағаны және ашылмағаны, сондай-ақ мүдделер қақтығысын тиісінше реттемегені үшін дербес жауапты болады. Барлық жұмыскерлер жеке мүдделері мен Қазмедианың мүдделері арасындағы теңгерімнің сақталуына дербес жауапты болады, сондай-ақ міндеттерді/лауазымдық міндеттерді орындау кезінде өздерінің жеке мүдделерін сәйкестендіруге жауапты болуы тиіс.

5. Мүдделер қақтығысының жағдайлары

12. Осы Саясаттың мақсаттары үшін мүдделер қақтығысына әкелуі мүмкін жағдайларға келесі жағдайлар жатады:

1) жұмыскер өздерінің жақын туыстары, жұбайы (зайыбы), сондай-ақ жекжаттары атқаратын лауазымдарға тікелей бағынысты лауазымды атқарады;

	«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты		
	Номенклатураға сәйкес тіркеу № _____	2022 жылғы _____ редакция 1	11 беттің 6

2) жұмыскердің немесе олардың жақын туыстарының, жұбайының (зайыбының), сондай-ақ жекжаттарының Қазмедиамен байланысты мәмілелерге, жобаларға кез келген коммерциялық немесе өзге де мүдделілігі (тікелей немесе жанама) бар немесе болуы мүмкін;

3) жұмыскер немесе олардың жақын туыстары, жұбайы (зайыбы), сондай-ақ жекжаттары қызмет көрсету, жобаны іске асыру немесе үшінші тараппен мәміле жасасу бөлігінде Қазмедиамен бәсекелесетін ұйымның үлестес тұлғасы, тәуелсіз директоры немесе қызметкері болып табылады;

4) жұмыскер немесе олардың жақын туыстары, жұбайы (зайыбы), сондай-ақ жекжаттары Қазмедиаға байланысты жобадағы немесе мәміледегі тарап болып табылады;

5) жұмыскер немесе олардың жақын туыстары, жұбайы (зайыбы), сондай-ақ жекжаттары Қазмедиаға байланысты жобада немесе мәміледе тарап болып табылатын ұйымның үлестес тұлғасы болып табылады;

6) жұмыскер өз міндеттерін/лауазымдық міндеттерін атқаруына байланысты өзіне белгілі болған құпия ақпаратты немесе ашылуы Қазмедиа мүдделеріне теріс әсер етуі мүмкін кез келген басқа ақпаратты ашады сондай-ақ жұмыскердің немесе олардың жақын туыстарының, жұбайының (зайыбының), жекжаттарының Қазмедиамен байланысты құпия ақпаратты жеке пайда алу үшін кез келген пайдалануы;

7) жұмыскер өз жұмысын бағалау, қайта тағайындау (қайта сайлау), сыйақы төлеу мәселелері немесе өзіне қатысты өзге де мәселелер бойынша талқылауға немесе шешім қабылдауға қатысады;

8) жұмыскер өзінің лауазымдық міндеттерін жеке пайда алу мақсатында пайдалануға мүмкіндік беретін атқарушы және бақылау функцияларын біріктіреді.

13. Осы Саясаттың 12-тармағында аталған мүдделер қақтығысының жағдайлары толық болып табылмайды. Мүдделер қақтығысының болуын анықтау үшін жұмыскерлер осы Саясаттың 9-тармағында келтірілген мүдделер қақтығысы терминін басшылыққа алуы тиіс.


14. Егер жұмыскер мүдделер қақтығысының болуына күмәнданса, олармен қорытынды беру үшін Комплаенс - офицерге хабарласу және туындаған мәселені шешу үшін өзінің тікелей басшысына қажетті толық ақпаратты ұсыну қажет.

6. Мүдделер қақтығысын ашу тәртібі

15. Жұмыскерлердің мүдделер қақтығысы туралы мәліметтерді ашуы мүдделер қақтығысының болу не туындау фактілерін егжей-тегжейлі негіздей отырып және құжаттамалық растай отырып, дереу жазбаша түрде жүзеге асырылады

16. Қазмедиада мүдделер қақтығысын ашудың келесі тәртібі белгіленеді

1) жұмысқа қабылдау кезінде мүдделер қақтығысы туралы мәліметтерді бастапқы ашу;

	«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты		
	Номенклатураға сәйкес тіркеу № _____	2022 жылғы _____ редакция 1	11 беттің 7

2) жоғары тұрған лауазымға, басқа құрылымдық бөлімшеге ауыстыру кезінде, функционалы өзгерген кезде мүдделер қақтығысы туралы мәліметтерді ашу;

3) іске асыру немесе орындау кезінде мүдделер қақтығысы үшін жағдай жасау ықтималдығы неғұрлым жоғары Қазмедиа бизнес-процестерінде/іскерлік операцияларында сыбайлас жемқорлық тәуекелінің жоғары деңгейімен байланысты мүдделер қақтығысын жыл сайын ашу;

4) Осы саясаттың 12-тармағында атап өтілген жағдайлардың туындауына қарай жеке мүдделерінің болуы мүдделер қақтығысының туындауына әкеп соғуы не әкеп соқтыруы мүмкін мәліметтердің біржолғы ашылуы жатады. Біржолғы жария ету осы Саясатқа қосымшада келтірілген хабарламаны толтыру жолымен жүзеге асырылады.

17. Жұмыскерлердің мүдделер қақтығысын жыл сайын ашуы Комплаенс-офицер жүргізетін Қазмедиа бизнес-процестеріндегі/іскерлік операцияларындағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін бағалау нәтижелері бойынша жүзеге асырылады

18. Жұмыскерлердің тікелей немесе ықтимал мүдделер қақтығысының болуы туралы мәліметтерді жасыруы және/немесе уақтылы, толық ашпауы Қазмедиада сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындау себептері мен шарттары болып табылады.

7. Мүдделер қақтығысын болдырмау

19. Мүдделер қақтығысын болдырмау мақсатында Қазмедианың жауапты құрылымдық бөлімшелері:


1) жұмысқа қабылдау, лауазымын жоғарылату немесе лауазымдық міндеттерін өзгерту кезінде - тікелей басшымен не байланысты функцияларды орындайтын адаммен тікелей туысқан қызметкерлерді лауазымға тағайындаудан аулақ болуға;

2) сатып алу рәсімдерін жүргізу және олармен шарттық қатынастарды ресімдеу кезеңдерінде Қазмедиа контрагенттерін тексеру кезінде олардың құрылтайшылары мен басшыларының құрамын жұмыскерлермен, олардың жақын туыстарымен, жұбайларымен, сондай-ақ жекжаттарымен үлестестік белгілерінің болуы тұрғысынан зерделеуді жүзеге асыруға;

3) жұмыскерлердің, оның ішінде өзінің қызметтік жағдайын заңсыз пайдалану нәтижесінде материалдық пайда түрінде қосымша кіріс алатын жұмыскерлердің құқыққа қайшы' жосықсыз немесе біліксіз қызметін анықтауға және жолын кесуге бағытталған алдын алу-профилактикалық іс-шаралар мен қызметтік тексерулер жүргізуге;

4) жұмысқа қабылдау кезінде әрбір қызметкердің осы Саясатпен танысуын қамтамасыз етуге;

5) Осы саясаттың ережелерін қызметкерлерге жеткізуге бағытталған тұрақты түсіндіру жұмыстарын жүргізуге;

	«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты		
	Номенклатураға сәйкес тіркеу № _____	2022 жылғы _____ редакция 1	11 беттің 8

6) Қазмедианың үлестес тұлғалары, инсайдерлері туралы ақпаратты есепке алуды жүргізуге;

7) құпия ақпараттың, сондай-ақ жұмыскерлердің дербес деректерінің сақталуын қамтамасыз етуге міндетті.

8. Жұмыскерлердің мүдделер қақтығысының туындауын болдырмау жөніндегі міндеттері

20. Жасауға мүдделілік бар мәміле осындай мәмілені жасасу мәселесі құзыретіне кіретін Қазмедиа органының оң шешімі болған кезде ғана жасалуы мүмкін.

21. Егер осы контрагенттердің көрсетілген кезеңде Қазмедиамен шарттық қатынастары болса, жұмыскерлерге ақылы қызметтер көрсету шарттары бойынша контрагенттерге қызметтер көрсетуге қатысуға тыйым салынады.

22. Жұмыскерлерге Қазмедиа мен олардың өздері, сондай-ақ олардың кез келген жақын туыстары, жұбайлары мен жекжаттары арасындағы кез келген мәміле бойынша шешімдерді қарауға және қабылдауға қатысуға тыйым салынады.

23. Жұмыскерлер міндетті:

1) мүдделер қақтығысы жағдайларының туындауына жол бермеуге;

2) оларда мүдделер қақтығысы бар мәселелерді қарауға қатысудан және олар бойынша шешімдер қабылдаудан бас тартуға;

3) осы Саясаттың талаптарына сәйкес мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты өзінің тікелей басшысына/жетекшілік ететін басшысына жеткізуге;

4) мүдделер қақтығысын реттеу жөніндегі Қазмедиа рәсімдерімен танысуды және оларды сақтау міндетін жазбаша растауға;

5) Осы Саясаттың талаптарын бұзу немесе осындай бұзушылықтың ықтимал мүмкіндігі туралы ақпаратты хабарлауға;

6) инсайдерлік және құпия ақпаратты қорғау тәртібін сақтауға.


24. Жұмыскерлер Қазмедиамен қарым-қатынаста үшінші тұлғалардың атынан және олардың мүддесі үшін сөйлей алмайды.

25. . Басшының/жетекшілік ететін басшының Қазмедиа жасауға мүдделілігі бар мәміле жасасу туралы шешімдер қабылдауға ықпал ету мақсатында олардың тікелей бағыныстылығына кіретін де, кірмейтін де Қазмедиа құрылымдық бөлімшелерінің қызметіне араласуына тыйым салынады

9. Мүдделер қақтығысын қарау және реттеу тәртібі

26. Мүдделер қақтығысын анықтау, алдын алу және реттеу жөніндегі жұмыстың тиімділігін арттыру үшін Қазмедиа оларды уақтылы және толық анықтау, сондай-ақ барлық Қазмедиа органдарының оларды реттеу жөніндегі іс-қимылдарын нақты үйлестіру үшін тетіктер құруға ұмтылады.

27. Қазмедиада туындайтын мүдделер қақтығысын реттеу үшін:

	«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты		
	Номенклатураға сәйкес тіркеу № _____	2022 жылғы _____ редакция 1	11 беттің 9

- 1) туындайтын мүдделер қақтығысын айқындау, олардың себептерін анықтау;
- 2) Қазмедиа органдарының құзыреті мен жауапкершілігін нақты ажырату;
- 3) жұмыскерлердің мүдделер қақтығысы бар мәселелерді қарауға қатысудан және олар бойынша шешімдер қабылдаудан бас тартуын қамтамасыз ету қажет.

28. Жұмыскер өзінің тікелей басшысына осындай қақтығысты реттеу мақсатында мүдделер қақтығысының болуы немесе туындауы туралы дереу хабарлауға міндетті

29. Құрылымдық бөлімше деңгейінде мүдделер қақтығысын реттеу мүмкін болмаған жағдайда, құрылымдық бөлімшенің басшысы бір жұмыс күні ішінде жетекшілік ететін басшыға осы құрылымдық бөлімшені, мүдделер қақтығысы, оның туындау себептері, қабылданған шаралар туралы ақпаратты ұсынуға міндетті. Жетекшілік ететін басшы мүдделер қақтығысын реттеу үшін барлық шараларды қолданады. Мүдделер қақтығысын реттеу мүмкін болмаған кезде мұндай қақтығысты реттеу туралы мәселе Бас директордың немесе Байқаушы кеңестің қарауына шығарылады.

30. Бас директор мүдделер қақтығысын реттеу тәртібін айқындайды, уәкілетті адамды тағайындайды. Қажет болған жағдайда Бас директор мүдделер қақтығысын реттеу үшін жұмыс тобын құрады, оның құрамына Қызметкерлерді басқару бөлімінің, Құқықтық қамтамасыз ету бөлімінің, Комплаенс – офицер және басқа құрылымдық бөлімшелердің өкілдері кіреді. Жұмыс тобының құрамы топ қабылдаған шешімдерге әсер етуі мүмкін мүдделер қақтығысының туындау мүмкіндігін болдырмайтындай етіп қалыптастырылады.

31. Мүдделер қақтығысын келіссөздер арқылы реттеу мүмкін болмаған жағдайда, ол сот тәртібімен шешіледі.

10. Мүдделер қақтығысын шешудің мүмкін шаралары

32. Мүдделер қақтығысын реттеу шараларын анықтай отырып, Қазмедиа олардың Қазмедиа мүдделеріне әсер етуі мүмкін жағымсыз салдарлар дәрежесіне өлшемдестігін қамтамасыз етеді


33. Мүдделер қақтығысын реттеу үшін қабылданатын ықтимал шаралар мен тәсілдер:

1) Қазмедиа жұмыскерін мүдделер қақтығысын болдырмайтын функцияларды орындауды көздейтін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен оның келісімімен басқа лауазымға қайта сайлау немесе ауыстыру;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жұмыскердің өкілеттігін тоқтату;

3) жұмыскердің мүдделер қақтығысы бар немесе болуы мүмкін мәселелерді талқылауға қатысудан және олар бойынша шешімдер қабылдаудан ерікті түрде бас тартуы, шеттетілуі (тұрақты немесе уақытша);

4) жұмыскердің міндеттерін/лауазымдық міндеттерін қайта қарау және өзгерту;

	«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты		
	Номенклатураға сәйкес тіркеу № _____	2022 жылғы _____ редакция 1	11 беттің 10

5) жұмыскердің мүдделер қақтығысын туғызатын жеке мүддесін жоюы (мысалы, мүдделер қақтығысының туындауына негіз болып табылатын өзіне тиесілі мүлікті иеліктен шығару).

34. Саясаттың 33-тармағында келтірілген шаралар тізбесі толық болып табылмайды. Әрбір нақты жағдайда қалыптасқан жағдайдың ерекшелігіне, қабылданатын шаралардың мүдделер қақтығысын реттеу мақсаттарына барабарлық дәрежесіне байланысты өзге де шаралар қолданылуы мүмкін.

11. Жауапкершілік


35. Барлық жұмыскерлер осы Саясаттың орындалуына жауапты.

36. Егер мүдделер қақтығысының алдын алу немесе реттеу жөніндегі жұмыста Қазақстан Республикасы заңнамасының, сондай-ақ осы Саясаттың Қазмедиа шығындарын келтіруге әкеп соққан талаптарын бұзуға жол берілсе, мұндай бұзушылыққа кінәлі адамдар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапқа тартылады.

12. Қорытынды ережелер

37. Изменения и дополнения в настоящую Политику вносятся по решению Генерального директора Казмедиа.

38. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасы немесе Қазмедиа Жарғысы өзгеру нәтижесінде осы Саясаттың жекелеген нормалары олармен қайшы келсе осы Саясатқа тиісті өзгерістер мен толықтырулар енгізілгенге дейін Қазақстан Республикасы заңнамасының немесе Қазмедиа Жарғысының нормаларын басшылыққа алу қажет.

	«Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясаты		
	Номенклатураға сәйкес тіркеу № _____	2022 жылғы _____ редакция 1	11 беттің 11

«Қазмедиа орталығы»
басқарушы компаниясы» ЖШС-нің
мүдделер қақтығысын болдырмау
және реттеу жөніндегі
і саясатқа қосымша

Кімге _____
(лауазымы, Т.А.Ә.)

Кімнен _____
(Т.А.Ә., лауазымы, байланыс телефоны)

ХАБАРЛАМА

мүдделер қақтығысының болуы немесе пайда болуы туралы Осымен, «Қазмедиа орталығы» басқарушы компаниясы» ЖШС-нің мүдделер қақтығысын болдырмау және реттеу жөніндегі саясатының талаптарына сәйкес, менің лауазымдық міндеттерімді орындау кезінде мүдделер қақтығысына әкеп соқтыратын немесе әкеп соғуы мүмкін жеке мүдделілігімнің туындағаны туралы хабарлаймын.

1. Жанжал жағдайының (жеке мүдделіліктің) туындауына негіз болып табылатын мән-жайлар: _____

(мүдделер қақтығысы туындаған немесе туындауы мүмкін жағдай егжей-тегжейлі негіздемемен сипатталады).

2. Жеке мүдделер әсер ететін немесе әсер етуі мүмкін лауазымдық міндеттер _____

(нақты лауазымдық міндеттерді тізімдеу).

3. Мүдделер қақтығысын болдырмау немесе реттеу бойынша қабылданған (ұсынылатын) шаралар _____

(лауазымды тұлға/қызметкер мүдделер қақтығысын болдырмау немесе реттеу үшін қандай шаралар қабылдағанын немесе қабылдауды ұсынатынын көрсетіңіз).

4. Мүдделер қақтығысының болуы не туындау фактілерін растайтын, сондай-ақ мүдделер қақтығысын болғызбау және реттеу үшін қабылданған шаралар (қабылдау ұсынылатын) туралы құжаттардың тізбесі:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Хабарламаы жіберуші тұлға: _____ « ____ »
_____ 20 ____ ж. (қолы, қолдың толық жазылуы)

Хабарламаны қабылдаған тұлға: _____
« ____ » _____ 20 ____ ж.